



# COMUNE DI LICODIA EUBEA

Città Metropolitana di Catania

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 53... del Reg. data 17.06.2019

**OGGETTO: ACQUISTO N. 50 COPIE DEL LIBRO "DI QUELLA VOLTA CHE" - ATTO D'INDIRIZZO**

L'anno duemiladiciannove, il giorno 17 del mese di giugno alle ore 17,50 e scgg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. VERGA GIOVANNI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindaco
2. RANDONE SANTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. GALOFARO RITA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. TRIPICIANO DARIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

03/01

Assiste il Segretario Comunale *Vincenzo...* Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;  
Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)
- aggiunte/integrazioni (1) .....
- modifiche/sostituzioni (1) .....
- separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.  
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** Acquisto n. 50 copie del libro: "Di Quella Volta Che" – Atto d'indirizzo

Proponente  
Il Sindaco/Assessore



**Premesso:**

**Che** in occasione di una Manifestazione svoltasi presso il Monastero di Santa Chiara ex Badia è stato presentato un libro di racconti scritto da un concittadino Licodiano, Filippo Bozzali, che da sempre ha manifestato una sentita attenzione, curiosità nonché un profondo legame nei confronti del nostro paese.

**Che** il libro dal titolo "Di Quella Volta Che" narrando storie di vita quotidiana e situazioni divertenti nelle quali i protagonisti sono personaggi rimasti nella memoria dei Cittadini Licodiani, può essere un valido strumento per la diffusione della nostra cultura sia tra le nuove generazioni per i quali rappresenta un momento di scoperta, sia per gli anziani e i nostri emigrati che possono ritrovare e ripercorrere sul filo della memoria, episodi di vita comunitaria che li ha visti direttamente coinvolti.

**Che** la descrizione di personaggi, incontri fugaci, pezzi di vita quotidiana nel suo libro da vita ad una lettura piacevole e divertente dipingendo luoghi e situazioni che valorizzano il nostro paese;

**Considerato** che l'Amministrazione esprime apprezzamento per il lavoro realizzato poiché sarà motivo di interesse anche per i nostri concittadini emigrati all'estero nostalgici di un contesto paesano antico dal quale hanno dovuto distaccarsi;

**Ritenuto** doveroso per quanto espresso sopra provvedere in maniera tangibile all'acquisto di 50 copie del testo in oggetto da destinare ai nostri concittadini emigrati all'estero e come un piccolo dono in occasioni particolari quali visite presso il nostro Comune di autorità civili, religiose o in occasione di gemellaggi;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Visto il vigente O.R.EF.LL.;

### PROPONE

1. **Di dare indirizzo** ai Responsabili dell'area Servizi Affari Generali e Finanziari della predisposizione degli atti necessari per l'acquisto di n. 50 copie del libro "Di Quella Volta Che";
2. **Di prenotare** a tale scopo la somma di € 500,00 al cap. 1516 ( "Manifestazione culturali, ricreative e turistiche"), per l'acquisto presso la Tipografia Pressup per conto di Operaincerta, di n. 50 copie del libro in oggetto, rinviando a successivi atti l'impegno della somma e la relativa liquidazione;
3. **Dichiarare** la presente immediatamente esecutiva

Proposta di delibera n. 53 del 17-06-2019

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

Li. 17/06/2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Sig.ra Amalia Triciliano

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

Li. 17/06/2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Maria Rita Morello

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Al sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991 si attesta la copertura finanziaria come segue:

Intervento	Capitolo	Impegno N°	Gestione	Previsione	Disponibilità	Impegno con la presente
.....	.....	.....	comp./res. 20	€.....	€.....	€.....
.....	.....	.....	comp./res. 20	€.....	€.....	€.....
.....	.....	.....	comp./res. 20	€.....	€.....	€.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**Dott.ssa Maria Rita Moretto**

Li. 17.06.2019.....

L'ASSESSORE ANZIANO

VICE  
 IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE



È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. ....

del .....

Proposta di Deliberazione n. .... del .....

La presente delib

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li, .....

Il presente atto, a norma dell'art. 32 della legge 18 Giugno 2009 n. 69 è stato pubblicato all'Albo informatico di questo Comune al n. ....

552/19 del registro in data 18 GIU. 2019



IL MESSO COMUNALE  
**IL MESSO NOTIFICATORE**  
**Carmelina Bagfieri**

Li, 18 GIU. 2019

Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal..... al ....., non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li, .....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo informatico di questo Comune dal ..... al ..... a norma dell'art. 32 della legge 18 Giugno 2009 n. 69 e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ..... ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ..... ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, .....